

연구개발계획서

※ 신규과제의 주관 과제 및 연차계획서 등록, 계속과제의 연차계획서 등록 시 이 서식 사용
※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

(14쪽 중 1쪽)

과제번호													
보안등급	일반[], 보안[]												
과제성격	기초[], 응용[], 개발[]												
영역명	(코드)												
과제명 (연구개발사업 전략 목표)	(코드)												
대과제명	(코드)												
예산사업명	(단위사업_세부사업_내역사업) * 과제제안요구서(RFP)에 적힌 사업명 기재												
주관 과제명	국 문												
	영 문												
주관 연구기관	기관명								사업자등록번호				
주관 연구 책임자	성 명								직급(직위)				
	전화번호								전자우편				
	휴대전화								팩스번호				
	과학기술인 등록번호												
총연구기간	년 월 일 - 년 월 일 (개월)												
해당 연도 연구기간	년 월 일 - 년 월 일 (개월)												
세부(협동) 과제	과제명				수행기관		책임자		연구 기간		총연구비 (백만원)		
	(제1협동)												
	:												
연구개발비 현황 (단위: 백만원)													
연도	정부 출연금 (A)	시험연구비						합계 (F=A+B)	민간부담금				
		소계 (B)	농촌 진흥 청	국립 농업 과학 원	국립 식량 과학원	국립 원예 특작 과학원	국립 축산 과학원	현금 (C)	현물 (D)	소계 (E=C+D)			
1차년도													
2차년도													
:													
합계													
참여기관 (위탁연구 기관, 참여기업)	기관명		책임자 성명		직급 (직위)		전화번호		전자우편		과학기술인 등록번호		
참여기업	중소기업()개, 중견기업()개, 대기업()개												
상대국	(국제공동연구 해당)				상대국 연구기관			(국제공동연구 해당)					

※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

〈 국 문 요 약 문 〉

연구개발 목표					
연구개발 내용					
활용계획 및 기대효과					
핵심어(5개 이내)					

1. 정량적 목표 ※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

연도		1년차 ()	2년차 ()	3년차 ()	4년차 ()	...	계	가중치 (%)
성과지표명	논문 게재/ 논문 표준화된 영향력 지수	과학기술 논문 인용 색인(SCI)						
		비SCI						
산업재산권	출원							
	등록							
학술발표	국제							
	국내							
품종	출원							
	등록							
기술이전	유상							
	무상							
정책자료								
영농기술·정보								
생물자원 등록·기탁(말감)								
...								
계		-	-	-	-	-	-	100

※ 과제 종료 후 5년 이내 추가 성과 등록 및 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS) 추적관리

※ 정량적 목표 달성도는 연도별로 누적하여 평가

※ 연구 성과지표 및 가중치 설정 방법(농촌진흥청장이 정하여 고시한 기준에 따름)

- ① 주요 연구 성과지표의 성과 가중치 합을 60% 이상으로 설정하고, 1개 연구 성과지표의 가중치가 60%를 넘지 않도록 합니다.
- ② 일반 연구 성과지표의 가중치 최대값을 주요 연구 성과 가중치 최소값보다 높게 설정하지 않도록 합니다.
- ③ 산업재산권 등록, 품종 등록, 기술이전(유상, 기술료)을 성과지표로 설정할 경우 반드시 산업재산권 및 품종 출원과 연계하여 설정합니다.
- ④ 다만, ①부터 ③까지에도 불구하고 과제나 사업의 특성 등으로 위의 기준에 따르지 못할 경우에는 가중치 설정을 조정할 수 있습니다.

2. 연구개발비 및 참여연구원 현황 ※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

2-1. 연구개발비

과제 구분	연구비(백만원)																	
	1년차(20○○)						2년차(20○○)						계					
	출 연 금	본 청 시 험 비	기 관 시 험 비	민 간 부 담 금	국 제 부 담 금	계	출 연 금	본 청 시 험 비	기 관 시 험 비	민 간 부 담 금	국 제 부 담 금	계	출 연 금	본 청 시 험 비	기 관 시 험 비	민 간 부 담 금	국 제 부 담 금	계
○1세부 (책임자)																		
○2세부 (책임자)																		
○1협동 (책임자)																		
합 계																		

* 본청: 농촌진흥청
기관: 농촌진흥청 소속기관

2-2. 참여연구원 현황 ※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

구분	소속 기관명	직위	생년월일	전공 및 학위		연구 담당 분야	신규채용 해당 여부	국가연구 개발사업 참여율 (%) [B]	국가연구 개발사업 참여 과제 수 (건)
	성명	과학 기술인등록 번호	성별	취득 연도	학위 (전공)	과제 참여 기간	이 과제 참여율 (%) [A]	전체 참여율 [A+B, %]	
(1세부)	○○○	○○○	00.00.00	'00	박사 (○○)	○○	신규/ -	○○	○
	○○○	00000000	남/녀			00.00.00	○○	○○	
(1협동)	○○○	○○○	00.00.00	'00	박사 (○○)	○○	신규/ -	○○	○
	○○○	00000000	남/녀			00.00.00	○○	○○	
(위탁)	○○○	○○○	00.00.00	'00	박사 (○○)	○○			
	○○○	00000000	남/녀			00.00.00			
...									

- * 위탁과제 참여연구원의 경우 음영처리된 부분은 입력하지 않습니다.
- * 주관 연구책임자는 해당 주관 연구과제 내에서 참여율 20% 이상, 세부/협동 책임자는 해당 세부/협동 연구과제 내에서 참여율 10% 이상이어야 합니다.
- * 농촌진흥청 연구개발과제를 포함한 국가연구개발사업의 총참여율은 100%를 초과할 수 없습니다.(단, 출연연구기관, 특정연구기관 등의 참여율은 130%까지 계상 가능)
- * 국가연구개발사업 참여과제 수(건)는 동시 수행 과제 수 상한(책임연구원 3명, 공동연구원 5명) 제도에 해당하는 건수를 적되, 해당 과제를 포함하여 입력합니다.

2-3. 여성 참여인력 비율 ※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

(단위: 명, %)

연구과제 총참여인력 수	여성 참여인력 수	여성 참여인력 비율	비고

3. 보안등급의 분류 및 결정 사유 ※ 농촌진흥청 종합관리시스템(ATIS)에 입력·자동생성

보안 등급 분류	보안	일반
결정 사유		

* 일반과제의 경우 결정 사유란에는 "「국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정」 제24조의4에 해당하지 않음"으로 표기됨

※ 이하 한글파일로 작성

4. 연구개발의 필요성

4-1. 연구개발의 개요

○

4-2. 연구개발 대상 기술의 국내외 현황

가. 국내 기술 수준 및 시장 현황

○

나. 국외 기술 수준 및 시장 현황

○

4-3. 연구개발의 중요성

○

4-4. 선행연구 내용 및 결과(해당 시 작성)

○

5. 연구개발의 목표 및 내용

5-1. 연구개발의 최종 목표

구분	내용
최종 목표	
세부 목표	

5-2. 연도별 개발 목표 및 내용

가. 정성적 목표

연도	목 표	가중치
1차년도 (20〇〇)	1)	%
	2)	%
	3)	%
2차년도 (20〇〇)	1)	%
	2)	%
	3)	%
...		%
최 종		%

* 연차계획서로 사용 시 해당 연도에 굵은 실선 처리, 이하 동일

* 가중치: 연도별로 가중치 합계가 100%가 되도록 함

나. 연구개발 내용 (세부 과제별로 작성, 구체적으로 1쪽 이상)

5-3. 연구개발의 창의성 · 혁신성 등 (해당 시 작성)

○

5-4. 평가의 착안점 및 기준

연도	평가의 착안점 및 기준	가중치
1차년도 (20〇〇)	1)	%
	2)	%
	3)	%
2차년도 (20〇〇)	1)	%
	2)	%
	3)	%
...		%
최 종		%

* 가중치: 연도별로 가중치 합계가 100%가 되도록 함

6. 연구개발의 추진 전략·방법 및 추진체계

6-1. 연구개발 추진 전략·방법

○

6-2. 연구개발 추진체계

○

6-3. 추진 일정

구 분	연구개발 내용	추진 일정												연구비 (백만원)
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1년차 (20○○)														
2년차 (20○○)														
...														

6-4. 위탁연구/외부용역/국제공동연구 현황(해당 시 작성)

가. 위탁연구/외부용역 현황

구분	과제명	발주기관	수행자 (수행기관)	위탁 또는 용역 필요성	위탁 또는 용역 목표 및 내용	연구기간	필요금액 (천원)
위탁연구							
외부용역							

나. 국제공동연구 현황

(1) 추진 배경

(2) 주요 연구 내용

(3) 상대국의 공동연구기관 및 공동연구책임자의 실적·연구 능력

(4) 연구개발비, 연구개발인력, 연구시설 등의 이용 및 분담 내용

(5) 추진 일정 및 국내외 현지 체재 일정

(1) 우리 측 연구원 파견

구 분	파견기관	파견기간	수행업무
1년차 (20○○)			
...			

(2) 상대측 연구원 초청

구 분	초청기관	초청기간	수행업무
1년차 (20○○)			
...			

7. 연구개발 결과의 활용방안 및 기대효과

7-1. 연구개발 결과의 활용방안

○

7-2. 기대성과 및 파급효과

가. 기술적 측면

○

나. 경제적 · 산업적 측면

○

8. 연구기관 현황

8-1. 주관 연구책임자

가. 인적사항

성명	국문	(한문)	생년월일(성별)	
	영문		과학기술인등록번호	
직장	기관명		전화번호	
	부서		팩스번호	
	직위		휴대전화번호	
	주소	()	전자우편	

나. 학력

연도	학교명	전공	학위
~			
(최종 학위 논문명)			

다. 경력

연도	기관명	직위	비고
~			

라. 주요 연구 실적

구분	연구 제목 (논문명/저서명/ 특허명/기타)	연구 기간	발표서적 또는 학술지명 (연호, 권호 포함)	연구 수행 당시의 소속 기관	역할 (책임자/ 연구원 또는 주저자/공동 저자/ 교신저자)	연구비 지급기관	비고

마. 현재 수행 중인 다른 과제 현황

(단위: 천원)

연구과제명	연구 수행기관	참여 시작일	참여 개월 수	참여율
부처명/사업명	참여 유형	참여 종료일	해당 연도 연구비	
		년 월 일		
		년 월 일		

* "국가연구개발사업 동시 수행 과제 수 상한(책임연구원 3명, 공동연구원 5명) 제도"에 대한 자료로 활용하고자 함

* 농촌진흥청과 그 소속기관의 시험연구비로 추진하는 과제는 제외되나 위탁받은 과제는 적어야 함

8-2. 세부·협동·위탁 연구책임자

(주관 연구책임자 외의 세부·협동·위탁 연구책임자 각각 작성)

가. 인적사항

성명	국문	(한문)	생년월일(성별)	
	영문		과학기술인등록번호	
직장	기관명		전화번호	
	부서		팩스번호	
	직위		휴대전화번호	
	주소	()	전자우편	

나. 학력

연도	학교명	전공	학위
~			
(최종 학위 논문명)			

다. 현재 수행 중인 다른 과제 현황(세부·협동 연구책임자만 작성)

(단위: 천원)

연구과제명	연구 수행기관	참여 시작일	참여 개월 수	참여율
부처명/사업명	참여 유형	참여 종료일	해당 연도 연구비	
		년 월 일		
		년 월 일		

* "국가연구개발사업 동시 수행 과제 수 상한(책임연구원 3명, 공동연구원 5명) 제도"에 대한 자료로 활용하고자 함

* 농촌진흥청과 그 소속기관의 시험연구비로 추진하는 과제는 제외되나 위탁받은 과제는 적어야 함

8-3. 연구시설/연구장비 보유 현황

보유 기관	연구 시설·장비명	규격	수량	용도	활용 용도 및 시기

8-4. 참여기업 정보 현황(해당 시 작성)

		수행 기관명 구분	○○○	○○○	○○○
①	사업자등록번호				
②	법인등록번호				
③	대표자 성명(국적/성별)				
④	최대 주주(국적)				
⑤	기업 유형 (중소기업, 중견기업, 대기업 등)				
⑥	설립 연월일				
⑦	주 생산 품목				
⑧	상시 종업원 수				
⑨	전년도 매출액(백만원)				
⑩	매출액 대비 연구개발비 비율				
⑪	부채 비율	20xx년	최근 결산 1년 전		
		20xx년	최근 결산 2년 전		
⑫	유동 비율	20xx년			
		20xx년			
⑬	자본 잠식 현황	자본총계 (백만원)	20xx년		
			20xx년		
		자본금 (백만원)	20xx년		
			20xx년		
⑭	이자 보상 비율	20xx년			
		20xx년			
⑮	영업 이익 (백만원)	20xx년			
		20xx년			
⑯	주소		()	()	()
⑰	수행 기관별 실무 담당자	성명			
		부서/직위			
		사무실 전화			
		휴대전화			
		팩스번호			
		전자우편			
⑱	연구 지원부서 담당자	성명			
		부서/직위			
		사무실 전화			
		휴대전화			
		팩스번호			
		전자우편			

* 비영리기관의 경우 ⑦번~⑮번 항목은 기입하지 않음

9. 연구실 안전조치 이행계획

가. 연구실 안전조치 이행계획

「연구실 안전환경 조성에 관한 법률」 및 「산업안전보건법」에 따른 연구실 안전조치 이행계획(해당 연구실안전점검 및 정밀안전진단 실시, 참여연구원의 교육훈련 및 건강검진 실시, 보험 가입 등)과 그 밖에 해당 연구개발사업 수행 시 필요한 연구실 안전 확보계획 등을 서술

나. 유전자변형생물체(LMO) 연구시설 및 수입신고 현황(해당 시 작성)

유전자변형생물체(LMO)를 이용하는 연구과제의 경우에는 「유전자변형생물체의 국가간 이동에 관한 법률」에 따른 연구시설 설치·운영신고 확인서 및 시험·연구용 유전자변형생물체(LMO) 수입신고확인서에 적힌 내용을 기술

시설 번호	안전 관리 등급	○등급
수입 신고(최근 1년간)		

10. 사업화 계획(해당 시 작성)

10-1. 생산계획

구분		(년) 개발 종료 후 1년	(년) 개발 종료 후 2년	(년) 개발 종료 후 3년
국 내	시장 점유율(%)			
	판매량(단위:)			
	판매 단가(원)			
	국내 매출액(백만원)			
해 외	시장 점유율(%)			
	판매량(단위:)			
	판매 단가(\$)			
	해외 매출액(백만\$)			
기업 생산 능력				

10-2. 투자계획

(단위: 백만원)

항목		(년) 개발 종료 후 1년	(년) 개발 종료 후 2년	(년) 개발 종료 후 3년
매출 원가				
판매관리비				
자본적 지출	토지			
	건물/구축물			
	기계 장치 등			
자본적 지출 합계				

10-3. 사업화 전략

- 제품홍보, 판로확보, 판매전략 등의 사업화 추진전략
가. 참여기업(주관/참여 기관 중 기업만 작성)

구분	구체적인 내용
형태/규모	o <i>상용화 형태, 수요처, 예상 단가, 개발 투입 인력 및 기간 기재</i>
상용화 능력 및 자원 보유	o
상용화 계획 및 일정	o

나. 참여기업2

구분	구체적인 내용
형태/규모	o <i>상용화 형태, 수요처, 예상 단가, 개발 투입 인력 및 기간 기재</i>
상용화 능력 및 자원 보유	o
상용화 계획 및 일정	o

10-4. 사업화를 위한 경영모형(Business Model)

가. 사업화 모형 수립(BM) 배경

나. 사업화 모형의 목표 및 핵심 경쟁 요인

다. 목표 시장 구조

(1) 경쟁 기업 현황

(2) 시장 진입 장벽

라. 수익 확보 전략

(1) 주요 고객군

(2) 사업화 모형(BM)을 통한 수익 창출 방안

11. 중요 연구 변경 및 연차진도관리 시 지적사항 반영 현황

(1년차는 선정평가위원회의 반영사항을, 다음 연도 연차계획부터는 연차진도관리 지적사항에 대한 반영사항 및 변경사항을 누적 기재)

○ 중요 연구 변경사항

연도	당초 계획	변경 내용	변경 사유(근거문서 포함)
선정평가 시 (20○○)			
1년차 (20○○)			

○ 연차진도관리 시 지적사항에 대한 반영 현황

연차	지적사항	반영사항
선정평가 시 (20○○) (20○○)	○선정평가위원회 지적사항 -	
1년차 (20○○)	○1년차 연차진도관리 지적사항 -	
2년차 (20○○)		

12. 연구노트 관리규정

연구노트관리규정 ¹⁾	관리규정 있음	관리규정 없음
연구노트 작성 제외과제 해당 여부	작성	제외
		사유: (연구노트관리위원회 개최 일시)

* 농촌진흥청장이 정하여 고시하는 연구노트 관리 기준에 따라 연구노트 작성 제외과제 해당 여부 결정은 연차협약 이전에 해야 함

1) 농촌진흥청 외의 연구기관만 해당됨