

학력인정시설 지정신청서

(앞쪽)

접수번호	접수일자	처리일자	처리기간	13일
------	------	------	------	-----

신청인 (대표자)	기관명		설립일	
	대표자		사업자등록번호	
	주소		전화번호	

신청내용	명칭				
	목적				
	위치				
	홈페이지 주소				
	구분	학급수	정원	1명당 학습비(월별)	비고
	과정				
	중학교 과정				
	고등학교 과정				
	합계				
	교육과정 편성 ※ 교육과정편성표로 같음함				
	교원의 정수 ※ 교원의 정수표로 같음함				
	필요한 경비의 조달계획 ※ 필요한 경비의 조달계획서로 같음함				
시설현황 및 시설확충계획 ※ 시설현황 및 확충계획서로 같음함					
교구와 그 밖의 설비현황 및 확충계획 ※ 교구와 그 밖의 설비현황 및 확충계획서로 같음함					
개설예정일					

「평생교육법」 제31조제2항·제5항, 같은 법 시행령 제28조제1항 및 같은 법 시행규칙 제12조제1항에 따라 위와 같이 학력인정시설의 지정을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

() 교육감 귀하

첨부서류	뒤쪽 참조	수수료 없음
------	-------	-----------

신청인 (대표자) 제출서류	1. 운영규칙 1부 2. 교육과정 편성표 및 교원의 정수표 각 1부 3. 필요한 경비의 조달계획서 1부 4. 시설현황 및 확충계획서 1부 5. 교구와 그 밖의 설비 현황 및 확충계획서 1부 6. 시설평면도 및 시설배치도 각 1부 7. 위치도 1부 8. 법인의 정관 및 설립에 관한 총회 또는 이사회 회의록 사본 각 1부 9. 재산목록 및 그 증명서류 각 1부	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	1. 지적도 2. 법인의 등기사항증명서	

