■ 재정경제부 및 그 소속청 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙 [별지 제1호서식] <개정 2026. 1. 2.>

비영리법인 설립허가 신청서

접수번호	접수일자	처리일자	처리기간 15일

대표 신청인	성명	생년월일
	주소	전화번호

법 인	명칭	전화번호
	소재지	
	대표자 성명	생년월일 (외국인등록번호)
	주소	전화번호

「민법」 제32조 및 「재정경제부 및 그 소속청 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」 제3조에 따라 위와 같이 비영리법인 설립허가를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

장관(청장) 귀하

신청인 제출서류	1. 설립발기인의 성명·생년월일·주소 및 약력을 적은 서류[설립발기인이 법인인 경우에는 그 명칭, 주된 사무소의 소재지, 대표자의 성명·생년월일(외국인인 경우에는 외국인등록번호를 말합니다)·주소와 정관을 적은 서류] 1부 2. 정관 1부 3. 재산목록(재단법인의 경우에는 기본재산과 운영재산으로 구분하여 적어야 합니다) 및 그 증명서류와 출연(出捐) 신청이 있는 경우에는 그 사실을 증명하는 서류 각 1부 4. 해당 사업연도분의 사업계획 및 수입·지출 예산을 적은 서류 1부 5. 임원 취임 예정자의 성명·생년월일·주소 및 약력을 적은 서류 및 취임승낙서 각 1부 6. 창립총회 회의록(설립발기인이 법인인 경우에는 법인 설립에 관한 의사 결정을 증명하는 서류) 1부	수수료 없음
담당공무원 확인사항	재산목록에 기재된 재산의 토지등기사항증명서 및 건물 등기사항증명서	

처 리 절 차

신청서 작성	➔	접 수	➔	확 인	➔	결 재	➔	허가증 작성	➔	허가증 발급

신청인 처리기관 : 주무관청

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]